



MINISTÈRE DE LA JUSTICE

Destinataire :

DOSSIER N°:  
MAJEURE PROTÉGÉE :

**NOTICE D'INVENTAIRE**

Madame, Monsieur,

Vous venez d'être nommée tuteur/ tutrice, curateur/curatrice, mandataire spéciale de.

Conformément à l'article 503 du Code civil, vous devez procéder à l'inventaire de patrimoine des biens et à l'état des comptes de l'intéressé. Un budget type mensuel évaluant les ressources et dépenses de la personne sous protection vous est également demandé.

☞ Pour ce faire, vous devez nous retourner dans les trois mois de l'ouverture de la mesure de protection, l'imprimé ci-joint dûment renseigné.

Vous ne complétez que les rubriques correspondant à la situation de l'intéressée et barrez celles inutiles avec la mention " Néant ".

**Important** : l'inventaire doit être arrêté au jour exact du jugement ouvrant la mesure (ou de l'actualisation demandée), même si l'imprimé est complété ultérieurement

Cet inventaire sera accompagné des pièces justificatives énumérées ci-dessous :

- ▶ copie de la dernière déclaration et dernier avis d'impôt sur les revenus
- ▶ copie du dernier avis des taxes foncières si la personne est concernée
- ▶ copie du dernier avis de la taxe d'habitation si la personne est concernée
- ▶ attestation bancaire de la situation de chaque compte courant, de placement ou autre (type assurance-vie) **au jour de la mesure** (ou de l'actualisation)
- ▶ copie des contrats d'assurance-vie avec mention des bénéficiaires et avenants si la personne est concernée
- ▶ en cas de détention de titres (actions), attestation bancaire ou copie de la convention de gestion passée permettant de vérifier le mode de gestion choisi

**L'inventaire est important et indispensable, il servira de base à l'étude du compte de gestion annuel.**

**Aucun acte ne sera autorisé par le juge des tutelles avant la remise de ce document.**

Fait le

La Greffière



**MINISTÈRE DE LA JUSTICE**

**INVENTAIRE ÉTABLI LE \_\_\_\_\_**

**par le tuteur ou le curateur ou le mandataire spécial ou l'administrateur légal**

- En présence                       En l'absence                      de la personne protégée  
 En présence d'un proche de la personne protégée, dûment autorisé par le Juge des tutelles \_\_\_\_\_

DOSSIER N°:			
<b>MAJEURE PROTÉGÉE</b>			
NOM DE FAMILLE :			
NOM D'USAGE (pour les femmes mariées) :			
Prénom(s) :			
Adresse :			
Célibataire <input type="checkbox"/>	Mariée <input type="checkbox"/>	Pacte civil de solidarité (joindre la copie de la convention) <input type="checkbox"/>	
Veuve <input type="checkbox"/>	Divorcée <input type="checkbox"/>	Séparée de corps <input type="checkbox"/>	Séparée de fait <input type="checkbox"/>
Régime matrimonial institué _____			
<b>MESURE DE PROTECTION</b>			
<input type="checkbox"/> TUTELLE			
<input type="checkbox"/> CURATELLE			
<input type="checkbox"/> SAUVEGARDE DE JUSTICE AUTONOME			
<input type="checkbox"/> ADMINISTRATION LÉGALE SOUS CONTRÔLE JUDICIAIRE			
DATE DU JUGEMENT :			
NOM DE LA ou DES PERSONNE(S) CHARGÉE(S) DE LA MESURE DE PROTECTION :			
ADRESSE(S) :			
☎ TÉLÉPHONE(S) : _____			
✉ ADRESSE(S) DE MESSAGERIE : _____			

Le majeur protégé est-il propriétaire d'un bien immobilier :

- oui ( remplir la rubrique A Biens immobiliers )  
 non ( passer directement aux rubriques B et suivantes )

## BIENS IMMOBILIERS

préciser le régime de la propriété et si les biens font l'objet d'une location

### A Résidence principale (adresse) :

VALEUR ESTIMATIVE,

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Bien personnel  Bien en communauté  Bien en indivision

Louée : oui  non

### B Résidence secondaire (adresse) :

VALEUR ESTIMATIVE,

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Bien personnel  Bien en communauté  Bien en indivision

Louée : oui  non

### C Autres immeubles bâtis :

VALEUR ESTIMATIVE,

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Bien personnel  Bien en communauté  Bien en indivision

Loué(s) : oui  non

### D Terrains :

VALEUR ESTIMATIVE,

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Bien personnel  Bien en communauté  Bien en indivision

Loué(s) : oui  non

## MOBILIER, OBJETS DE VALEUR

### Meubles et objets de valeur :

joindre copie de l'inventaire établi par un notaire, un commissaire priseur ou un huissier de justice.

### Objets meublants ordinaires :

cet inventaire peut être établi par le tuteur, curateur ou mandataire spécial en présence de deux témoins.

## AUTRES BIENS

Bateaux

Voiture

Autres (préciser)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## COFFRE FORT

Oui

Non

Localisation et contenu :

\_\_\_\_\_

## Identification des valeurs titres comptes et livrets bancaires

*pour chaque compte et livret précisez le nom de l'établissement et le n° du compte, le solde et fournir une attestation de situation de compte, au jour de la mesure, que vous demandez à l'établissement bancaire*

### COMPTES ET PLACEMENTS

Etablissement	Type de compte ou placement	N° de compte	Solde du compte

### ASSURANCES VIE


### ARGENT LIQUIDE

--	--	--	--

### EMPRUNTS

NATURE	MENSUALITÉS	REMBOURSEMENT ANNUEL
PRÊT IMMOBILIER : <i>(identification du créancier)</i> _____		
PRÊT : <i>(ex: prêt à la consommation - prêt accordé par un membre de la famille - identification du créancier)</i> _____		

### PROCÉDURE DE SURENDETTEMENT OU DE RÉTABLISSEMENT PERSONNEL

Non

En cours

Oui  date du jugement ou du plan : \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
*( joindre une copie de la décision )*

### Actes de gestion

#### 1 - EN COURS D'EXÉCUTION

succession

donation partage

travaux (décrire)  
\_\_\_\_\_

vente immobilière

achat immobilier

autres  
\_\_\_\_\_

#### 2 - ENVISAGÉS PAR LE TUTEUR

vente immobilière

vente mobilière

autres  
\_\_\_\_\_

travaux

achat immobilier

résiliation de bail

vente de voiture

transferts de comptes

### OBSERVATIONS

---

---

---

---

---

L'administratrice légale ou la tutrice ou la curatrice ou la mandataire spéciale certifie que le présent inventaire est complet et exact.

Fait le \_\_\_\_\_ à \_\_\_\_\_

en présence de la personne protégée

en l'absence de la personne protégée

**Signature de l'administratrice légale ou de la tutrice ou de la curatrice ou de la mandataire spéciale :**

**Signature du Subrogé tuteur ou du Subrogé curateur (s'il en a été désigné un) :**

**Signature de la personne protégée ( si elle est présente)**

**Nom et signature du ou des proche(s) de la personne protégée ( si le juge a autorisé sa/leur présence ) :**

( Ne rien inscrire : cadre réservé au Juge des tutelles )

Le  
Visa du Juge des tutelles

